

**56^e Conférence annuelle de l'ACA
du 1^{er} au 5 mai 2024 à Saskatoon, SK
Formulaire d'entente pour le salon du livre et le marché**

Nom de la personne à contacter :

Courriel : _____ Téléphone : _____

Adresse postale : _____

Réservation de table

J'aimerais réserver ___ table(s). **Veuillez noter que le prix de \$120 par table est fixe, pour les trois jours.*

Jeudi 2 mai : 9H-16H Vendredi 3 mai : 9H-16H Samedi 4 mai : 9H-12H

Avez-vous besoin d'électricité ? oui non

Coût total \$ _____

INFORMATIONS DE PAIEMENT

Nom de la personne autorisée : _____

Signature de la personne autorisée : _____

Date de la signature : _____

Je suis le/la représentant-e autorisé-e de l'organisme susmentionné ayant pleins pouvoir et autorité de signer et conclure cette entente. L'organisme accepte de se conformer à tous les règlements régissant la réservation. Cet accord n'entrera pas en vigueur avant le paiement intégral. Les réservations se feront sur la base du « premier arrivé, premier servi ». Un récépissé vous sera remis dès la confirmation de votre réservation.

Le paiement intégral, taxes applicables en sus, est dû et doit être adressé à :

Association canadienne d'archéologie – Joanne Braaten
Aspen Woods Postal Outlet Box 15075
Calgary, Alberta T3H 0N8 treasurer@canadianarchaeology.com

Moyen de paiement

Chèque Virement électronique Carte de crédit (informations ci-dessous)
 Facturer mon organisme [Online payment form \(credit card\)](#)

Veillez adresser le formulaire rempli à treasurer@canadianarchaeology.com et notre Trésorière vous contactera pour vos détails de carte de crédit.